

НАЗВАНИЕ СООБЩЕНИЯ (12 pt, Times New Roman, bold, centered)

Сергеев А.С.¹, Комаров А.Н.², Соломатин М.П.³,... (12 pt, Times New Roman, centered)

¹Организация (12 pt, Times New Roman, centered)

²Организация

³Организация

sergeev@yandex.ru (12 pt, Times New Roman, italic, centered)

(пробел 12 pt)

Сообщение объемом не более 1-й страницы, включая рисунки и список литературы, оформляется в формате А4 с полями 2,5 см. Редактор – Word for Windows. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта 12 pt, междустрочный интервал – одинарный. За названием доклада (**ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, 12 pt**) следуют фамилии авторов с верхними индексами, если они работают в разных организациях (буквы строчные), затем – названия организаций и E-mail докладчика (*буквы строчные, курсив*). Фамилию и инициалы докладчика необходимо подчеркнуть. Инициалы должны следовать за фамилиями авторов. Список литературы формируется в порядке упоминания в тексте. Сообщение должно быть направлено на электронный адрес asfe-11@catalysis.ru не позднее **1 сентября 2020 года**. Файлы следует называть полной транслитерированной фамилией представляющего автора, напр., Sergeev.doc.

(пробел 12 pt)

Список литературы

[1] Должен быть выровнен влево (10 pt)

(пробел 12 pt)

Благодарность (10 pt)